

Regulamin Konkursu o Nagrodę „Laur Przedsiębiorcy 2016”

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa: cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób oceny, sposób informowania o konkursie i jego warunkach.
2. Postępowanie konkursowe – w oparciu o treść niniejszego Regulaminu, przeprowadza w zakresie swych kompetencji Biuro Konkursu i Komisja Konkursowa.
3. Informacje dotyczące Konkursu, w tym Regulamin i Formularz Zgłoszeniowy uczestnictwa mogą być udostępniane w internecie na: www.pracodawcypomorza.pl,
4. Uczestnik konkursu przyjmuje do wiadomości i akceptuje treść niniejszego Regulaminu.

§ 2

Organizator konkursu

1. Organizatorem konkursu jest organizacja „Pracodawcy Pomorza”, działająca bezpośrednio na terenie powiatu wejherowskiego i puckiego.
2. Biuro Konkursu może być powołane zarządzeniem przez Prezesa Zarządu Organizacji. Praca Biura Konkursu jest pracą społeczną bez przewidzianego wynagrodzenia lub innej gratyfikacji ze strony organizatora konkursu.

§ 3

Cel konkursu

1. Celem konkursu jest promocja przedsiębiorczości, szczególnie działalności o charakterze społecznej odpowiedzialności biznesu oraz innych aktywności społecznych na terenie powiatów puckiego i wejherowskiego poprzez:
 - a. prezentację i promowanie firm przyjaznym pracownikom, otoczeniu oraz które mają korzystny wpływ na rozwój gospodarczy regionu,
 - b. upowszechnianie dobrych praktyk i społecznej odpowiedzialności w biznesie,
 - c. promowanie korzystnego i pożądanego wizerunku pracodawcy,
 - d. promowanie laureatów konkursu poprzez ich rekomendacje do ogólnopolskich nagród i wyróżnień.

§ 4

Uczestnicy

1. Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie mogą złożyć pracodawcy posiadający zarejestrowaną siedzibę lub działający na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego bez względu na ich przynależność organizacyjną. Zgłoszenia do konkursu pracodawców, w formie rekomendacji lub wskazania, przyjmowane są również od samorządów lokalnych oraz instytucji i organizacji współpracujących z biznesem.

2. Uczestnicy konkursu muszą wykazać, iż nie mają zaległości w opłacaniu podatków oraz obowiązkowych składek na ubezpieczenie społeczne poprzez złożenie stosownego oświadczenia oraz muszą dostarczyć kopię dokumentu rejestrowego przedsiębiorstwa, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
3. Udział w konkursie deklarują przedsiębiorstwa na druku „Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa”.

§ 5 Zgłoszenie uczestnictwa

1. Zgłoszenie uczestnictwa w wersji drukowanej, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, należy dostarczyć do Biura Konkursu w terminie **do dnia 31.10.2016**
2. Uczestnicy konkursu mają prawo załączenia do Zgłoszenia uczestnictwa dodatkowych dokumentów mogących ułatwić ocenę firmy. Maksymalna objętość dodatkowych materiałów nie może przekroczyć 5 stron formatu A4. Dodatkowe materiały powinny zostać dostarczone do Biura Konkursu, także w wersji elektronicznej.

§ 6 Kategorie konkursowe

1. Konkurs rozstrzygany jest w trzech kategoriach firm:
 - a. „Mikro Przedsiębiorstwa (zatrudnienie do 9 pracowników)
 - b. „Małe Przedsiębiorstwo” (zatrudnienie od 10 do 49 pracowników),
 - c. „Średnie Przedsiębiorstwo” (zatrudnienie od 50 do 249 pracowników),
 - d. „Duże Przedsiębiorstwo” (zatrudnienie powyżej 250 pracowników).

§ 7 Komisja Konkursowa

1. Komisja Konkursowa, w liczbie do 7 członków, powoływana jest zarządzeniem przez Prezesa Zarządu Organizacji „
2. Komisja Konkursowa składać się musi z Przewodniczącego Komisji Konkursowej, Sekretarza Komisji Konkursowej oraz członków Komisji Konkursowej.
3. Komisja Konkursowa dokonuje:
 - a. oceny merytorycznej dokumentów dostarczonych przez uczestników,
 - b. wyłonienia minimum trzech finalistów w każdej kategorii konkursowej,
 - c. w sprawach spornych, interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu.
 - d. wyboru, w tajnym głosowaniu, Laureatów Konkursu spośród finalistów.
Komisja Konkursowa podejmuje decyzje większością głosów.
4. Biuro konkursu:
 - a. Działa społecznie w ramach regulaminu konkursu.
 - b. Odpowiedzialne jest za przeprowadzenie procesu informowania o konkursie oraz zbierania aplikacji konkursowych

- c. dokonuje oceny formalnej Zgłoszeń uczestnictwa,
- d. organizuje system przyjmowania Zgłoszeń uczestnictwa i pozostałych dokumentów wskazanych w §5,
- e. publikuje Regulamin konkursu oraz inne dokumenty dotyczące Konkursu ,
- f. udziela informacji na temat konkursu i uczestników
- g. zapewnia administracyjną obsługę konkursu,
- h. współpracuje z Organizatorem przy gali finałowej konkursu,

§ 8

Tryb oceny zgłoszeń

1. Zgłoszenia podlegają ocenie formalnej oraz ocenie merytorycznej.
2. Komisja Konkursowa przystępuje do oceny merytorycznej po stwierdzeniu przez Biuro Konkursu braku uchybień formalnych lub po ich uzupełnieniu.
3. Ocenie merytorycznej podlegają zweryfikowane dane stanowiące treść zgłoszenia uczestnictwa przedstawionego w załączniku do niniejszego Regulaminu.
4. Posiedzenia Komisji Konkursowej są niejawne. W posiedzeniu Komisji Konkursowej mają prawo brać udział również osoby pełniące funkcje w Biurze Konkursu lub inne osoby, które zostały zaproszone do roli eksperta przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
5. Wybór Finalistów i Laureatów Konkursu należy wyłącznie do Komisji Konkursowej, której decyzja jest wiążąca dla Organizatora, oraz wszystkich Uczestników. Powyższa ocena nie podlega zaskarżeniu w żadnej formie i trybie.
6. Komisja Konkursowa może podjąć decyzję o nie przyznaniu nagród w poszczególnych kategoriach lub na większościowy wniosek członków Komisji, przyznać inną ilość nagród w danej kategorii.
7. Sprawozdania z prac Komisji Konkursowej sporządza Sekretarz Komisji.
8. Członkowie Komisji Konkursowej, osoby wykonujące czynności w ramach prac Biura Konkursu, a także wszystkie inne osoby zaangażowane bezpośrednio lub pośrednio w organizację i przeprowadzenie konkursu zobowiązują się do bezstronności i poufności danych zastrzeżonych w ramach konkursu.

§ 9

Nagrody

1. Laureaci w każdej kategorii konkursowej otrzymują tytuł:
„Laur Przedsiębiorcy Roku 2016”
2. Komisja Konkursowa może przyznać wyróżnienia pozostałym finalistom w każdej kategorii firm.
3. Zarówno laureaci jak i firmy wyróżnione mają prawo używać logo i określenia : "Laureat / Wyróżnienie w konkursie „Laur Przedsiębiorcy Roku 2016”

§ 10

Ogłoszenie wyników konkursu

1. O wynikach konkursu laureaci i wyróżnieni zostaną poinformowani w trakcie Gali rozdania nagród
2. Gala rozdania nagród zostanie zorganizowana w miejscu i terminie podanym przez Organizatora.
3. Laureaci i wyróżnieni zobowiązani są do osobistego odbioru nagrody w trakcie Gali.
4. Uczestnictwo w Gali może być odpłatne zgodnie z ogólnymi zasadami organizacji Gali przekazanymi przez Organizatora.

§ 11

Obowiązki organizatora Konkursu

Organizator Konkursu ma obowiązek przeprowadzenia konkursu w sposób rzetelny, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkich informacji o przebiegu konkursu udziela Biuro Konkursu za zgodą Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
2. Wszystkie otrzymane zgłoszenia konkursowe pozostają u Organizatora i nie podlegają zwrotowi.
3. Uczestnik konkursu, składając dokumenty wskazane w regulaminie wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie danych zawartych w tych dokumentach na potrzeby Konkursu. Dane osobowe uczestników konkursu będą przetwarzane wyłącznie przez Biuro Konkursu i Komisję Konkursową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami).
4. Uczestnik konkursu wyraża także zgodę na używanie logotypu i nazwy firmy oraz informacji o firmie na potrzeby organizacji konkursu oraz gali rozdania nagród.
5. Komisja Konkursowa ma prawo, na udokumentowany wniosek Organizatora Konkursu odebrać nagrodę lub wyróżnienie z powodu działań uczestnika Konkursu niezgodnych z zasadami etyki i uczciwości w biznesie lub świadome podanie w dokumentacji konkursowej nieprawdziwych informacji.
6. Komisja Konkursowa ma prawo przyznać specjalne nagrody i wyróżnienia w każdej edycji konkursu.
7. Udział w konkursie jest bezpłatny, a budżet przedsięwzięcia mogą stanowić wpłaty sponsorów lub wpłaty na cel charytatywny, którymi dysponuje i zarządza Biuro Konkursu
8. Biuro Konkursu przedstawia po zakończeniu sprawozdanie z przebiegu edycji Konkursu.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez organ nadzorujący Konkurs.
10. Regulamin winien być przyjęty każdorazowo przy każdej nowej, corocznej edycji konkursu.