

# **PRACODAWCY POMORZA**

## **- STATUT ORGANIZACJI -**

Rozdział I

### **PRZEPISY OGÓLNE**

Rozdział II

### **CELE I ZADANIA ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA” ORAZ SPOSOBY I FORMY ICH REALIZACJI**

Rozdział III

### **CZŁONKOSTWO**

Rozdział IV

### **ORGANY ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”**

Rozdział V

### **ODDZIAŁY ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”**

Rozdział VI

### **MAJATEK ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”. REPREZENTACJA**

Rozdział VII

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE PRACODAWCY POMORZA STATUT**

# PRACODAWCY POMORZA STATUT

## Rozdział I

### PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1

Organizacja nosi nazwę „PRACODAWCY POMORZA”, zwaną w dalszej części Statutu Organizacją.

#### § 2

1. PRACODAWCY POMORZA są dobrowolną, samorządną organizacją, niezależną w swej działalności statutowej od organów administracji państwowej i samorządu terytorialnego oraz innych organizacji i instytucji.
2. Organizacja działa na podstawie Ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. 1991, Nr 55, poz. 235 z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.
3. Organizacja działa również w oparciu o ratyfikowane przez Rzeczpospolitą Polską konwencje międzynarodowe dotyczące pracodawców i pracobiorców jako partnerów społecznych.
4. Organizacja używa w języku angielskim nazwy „POMERANIAN EMPLOYERS”.

#### § 3

1. Organizacja posiada osobowość prawną.
2. Organizacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Zarządu Organizacji jest miasto Gdańsk.
4. Organizacja może tworzyć na obszarze swojego działania jednostki organizacyjne w formie oddziałów, sekcji branżowych i środowiskowych klubów członkowskich.

#### § 4

1. Organizacja może przystępować do innych krajowych i międzynarodowych związków.
2. Organizacja używa pieczęci ośmiokątnej z gryfem pomorskim pośrodku i napisem w otoku „PRACODAWCY POMORZA” oraz pieczęci podłużnej z nazwą i adresem Organizacji, których forma graficzno-słowna stanowi załącznik do niniejszego Statutu.
3. Organizacja może przyznawać odznakę członkowską oraz inne odznaki honorowe i okolicznościowe wg wzoru przyjętego przez Zarząd Organizacji.

## Rozdział II

### CELE I ZADANIA ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”

### ORAZ SPOSOBY I FORMY ICH REALIZACJI

#### § 5

1. Podstawowym celem Organizacji jest ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych członków.
2. W szczególności do zadań Organizacji należy:
  - a. Reprezentowanie społecznych i gospodarczych interesów swoich członków wobec organów władzy publicznej i związków zawodowych oraz innych organizacji i instytucji.
  - b. Działanie na rzecz ochrony dobrego imienia członków zarządów i rad nadzorczych oraz kadry menedżerskiej członków Organizacji przed jakimikolwiek przejawami dyskryminacji.
  - c. Działanie na rzecz tworzenia i utrzymania ładu i porządku społecznego w stosunkach pracy.
  - d. Kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki zawodowej w działalności gospodarczej.
  - e. Wspieranie działań zmierzających do rozwoju gospodarczego w szczególności regionu Pomorza między innymi poprzez wspieranie przedsiębiorczości i innowacyjności, a także procesu dalszej integracji gospodarczej regionu z Unią Europejską.
  - f. Oddziaływanie na kształtowanie ustawodawstwa gospodarczego i socjalnego wspierającego rozwój pracodawców, w szczególności poprzez:
    - przedstawianie organom władzy publicznej i innym organizacjom i instytucjom informacji oraz ocen na temat funkcjonowania gospodarki,

## PRACODAWCY POMORZA STATUT

- wyrażanie opinii o projektach aktów prawnych dotyczących sfer działania Organizacji, a także uczestniczenie, na zasadach określonych w przepisach prawa, w opracowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie.
- g. Wspieranie działań i udzielanie pomocy zrzeszonym członkom w zakresie:
  - rozwiązywania sporów zbiorowych,
  - zawierania i wypowiedania układów zbiorowych pracy.
- h. Inicjowanie i ułatwianie członkom Organizacji nawiązywania kontaktów zagranicznych i współpracy gospodarczej z partnerami zagranicznymi.
- i. Wspieranie i organizowanie kształcenia pracodawców w szczególności w zakresie: prawa, ekonomii, stosunków pracy, organizacji i zarządzania.
- j. Współdziałanie z terenowymi organami władzy publicznej, samorządu terytorialnego, związkami zawodowymi, organizacjami i instytucjami, w szczególności na płaszczyźnie gospodarczej, w tym w zakresie realizacji projektów unijnych.
- k. Współpraca z mediami, ośrodkami naukowymi publicznymi i niepublicznymi, jednostkami upowszechniania kultury i sztuki, organizacjami pozarządowymi, biznesowymi, osobami fizycznymi oraz innymi instytucjami i organizacjami działającymi w kraju i za granicą w zakresie wspierania celów i zadań Organizacji.
- l. Inicjowanie i wspieranie działań mających na celu promocję, wzrost atrakcyjności i konkurencyjności Organizacji i jej członków.

### § 6

Organizacja realizuje cele i zadania poprzez:

1. Delegowanie przedstawicieli Organizacji do prac w organach doradczych władzy publicznej oraz w organizacjach i instytucjach opiniodawczo-doradczych.
2. Formułowanie opinii we wszystkich sprawach związanych z gospodarką, stosunkami pracy i warunkami działania członków zrzeszonych w Organizacji.
3. Opiniowanie założeń i projektów ustaw oraz aktów wykonawczych do ustaw dotyczących interesów członków zrzeszonych w Organizacji.
4. Występowanie do organów władzy publicznej w sprawach dotyczących członków zrzeszonych w Organizacji oraz innych osób określonych w § 5 ust. 2 lit. b.
5. Tworzenie platformy na rzecz zrównoważonego rozwoju regionu, w tym inicjowanie nowych przedsięwzięć gospodarczych.
6. Organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, doradztwa, celem wymiany doświadczeń, wzbogacenia i popularyzacji wiedzy ekonomicznej, społecznej, prawnej, z zakresu organizacji i zarządzania wśród członków Organizacji.
7. Wsparcie członków Organizacji w pozyskiwaniu pomocy finansowej z funduszy Unii Europejskiej.
8. Promocję Organizacji oraz jej członków w publikacjach wydawanych lub finansowanych przez nią.
9. Tworzenie zespołów doradczych, grup eksperckich oraz sekcji branżowych i środowiskowych klubów członkowskich.
10. Prowadzenie działalności gospodarczej, z przeznaczeniem dochodów na realizację celów statutowych Organizacji.

### § 7

Dla realizacji celów statutowych Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, tworzyć fundacje, fundusze, ustanawiać stypendia, uczestniczyć w przedsięwzięciach gospodarczych oraz wspierać organizacyjne lub finansowe inicjatywy społeczne.

Rozdział III

**CZŁONKOSTWO**

**§ 8**

1. Członkostwo w Organizacji jest dobrowolne.
2. Członkostwo dzieli się na zwyczajne, wspierające i honorowe.
3. Członkiem zwyczajnym Organizacji mogą być pracodawcy, stowarzyszenia oraz organizacje i związki zrzeszające pracodawców prowadzących działalność gospodarczą na terenie działania Organizacji lub na tym terenie posiadający swoją siedzibę lub oddział.
4. Członkiem wspierającym mogą być osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne.
5. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która aktywnie współpracowała z Organizacją lub działała na rzecz rozwoju Organizacji i przyczyniła się do rozwoju ruchu pracodawców.

**§ 9**

1. Decyzję o przyjęciu do Organizacji na członka zwyczajnego podejmuje Zarząd w drodze uchwały na pisemny wniosek pracodawcy, stowarzyszenia albo organizacji i związku zrzeszającego pracodawców prowadzących działalność gospodarczą na obszarze działania Organizacji lub na tym terenie posiadających swoją siedzibę lub oddział.
2. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków wnioskodawcy, który spełnia warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i Statucie, z wyjątkiem sytuacji o których mowa w § 12 ust. 2. lit. a i b oraz ust. 6. W przypadku odmowy przyznania członkostwa, wnioskodawca może odwołać się do Zgromadzenia Ogólnego, którego decyzja w sprawie przyjęcia jest ostateczna.
3. Uchwałę o nadaniu członkostwa wspierającego podejmuje Zarząd.
4. Uchwałę o nadaniu członkostwa honorowego podejmuje Zarząd.

**§ 10**

1. Członek Organizacji będący osobą fizyczną, wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Członek Organizacji nie będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki przez swoich umocowanych przedstawicieli.

**§ 11**

1. Członkowie zwyczajni Organizacji mają prawo:
  - a. czynnego i biernego prawa wyborczego,
  - b. uczestniczyć w pracach Organizacji i jej organów,
  - c. korzystania ze wsparcia Organizacji we wszystkich sprawach należących do jej kompetencji,
  - d. dostępu i korzystania z wszelkich informacji o pracy Organizacji,
  - e. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Organizacji.
2. Członkowie wspierający oraz honorowi Organizacji mają prawo:
  - a. zgłaszania wniosków do organów Organizacji,
  - b. uczestniczyć, na zaproszenie Prezesa Zarządu, z głosem doradczym w pracach organów Organizacji,
  - c. uczestniczyć na zaproszenie Zarządu w Zgromadzeniu Ogólnym, bez prawa udziału w głosowaniach.
3. Członkowie Organizacji zobowiązani są do:
  - a. aktywnego udziału oraz wspierania Organizacji w wykonywaniu zadań statutowych,
  - b. przestrzegania Statutu oraz uchwał organów Organizacji,
  - c. udzielania organom Organizacji informacji niezbędnych dla jej działalności,
  - d. terminowego uiszczania składek członkowskich.
4. Członkowie wspierający oraz honorowi nie płacą składek członkowskich.

**§ 12**

1. Członkostwo w Organizacji ustaje:
  - a. w przypadku złożenia przez członka oświadczenia o wystąpieniu. Członkostwo ustaje po okresie **trzechmiesiący** (proponowana zmiana: **jednego miesiąca**) od daty złożenia oświadczenia do Zarządu Organizacji,
  - b. z dniem utraty statusu prawnego członka Organizacji,
  - c. z dniem wykluczenia przez Zarząd Organizacji,
  - d. w przypadku rozwiązania Organizacji.
2. Uchwałę o wykluczeniu z grona Organizacji **podejmuje Zarząd większością 2/3 składu po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rewizyjnej** (proponowana zmiana: **podejmuje Zarząd**) w przypadku gdy członek:
  - a. prowadzi działalność w sposób godzący w cele Organizacji,
  - b. prowadzi działalność sprzeczną z zasadami etyki w stosunkach z pracownikami, członkami Organizacji i innymi podmiotami,
  - c. uchyla się od wypełniania obowiązków członkowskich, w tym od opłacania składek członkowskich przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.
3. Od uchwały Zarządu członkowi przysługuje odwołanie, które należy wnieść w ciągu 14 (czternaście) dni od daty zawiadomienia o wykluczeniu do Zgromadzenia Ogólnego za pośrednictwem Zarządu. Do czasu rozpatrzenia odwołania nie ustaje członkostwo w Organizacji.
4. W przypadku braku odwołania, uchwała Zarządu wywołuje skutki prawne z chwilą upływu terminu do wniesienia odwołania.
5. Ustanie członkostwa nie rodzi roszczenia do majątku Organizacji.
6. Członek, który został wykluczony z przyczyn o których mowa w ust. 2. nie może ubiegać się ponownie o przyjęcie do Organizacji przed upływem **trzech lat** (proponowana zmiana: **12 miesięcy**) od daty wykluczenia.

Rozdział IV

**ORGANY ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”**

**§ 13**

Organami Organizacji „PRACODAWCY POMORZA” są:

1. Zgromadzenie Ogólne,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

**§ 14**

1. Kadencja organów statutowych Organizacji trwa trzy lata.
2. Członkowie organów statutowych powoływani są na kadencję, która zaczyna się z chwilą powołania a upływa z dniem odbycia Zgromadzenia Ogólnego dokonującego wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej po upływie kadencji. W trakcie kadencji uchwałę o uzupełnieniu składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej podejmuje najbliższe Zgromadzenie Ogólne.
3. Członkami Zarządu lub Komisji Rewizyjnej mogą być osoby fizyczne reprezentujące członków zwyczajnych Organizacji.
4. Członek Organizacji może przez swojego przedstawiciela być członkiem Zarządu albo Komisji Rewizyjnej.
5. Członkowie organów statutowych Organizacji działają społecznie i z tytułu pełnionych funkcji nie otrzymują wynagrodzenia.
6. Uchwały organów statutowych Organizacji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
7. Wyboru i odwołania członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Związku dokonuje się w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
8. Uchwały organów statutowych Organizacji wywołują skutki prawne od daty ich podjęcia, chyba że Statut lub sama uchwała przewiduje inny termin wejścia w życie.

9. Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybiera się spośród:

- a. kandydatów obecnych na Zgromadzeniu Ogólnym,
- b. członków Organizacji nie mogących uczestniczyć w Zgromadzeniu Ogólnym o ile wyrażą chęć kandydowania do władz Organizacji w formie pisemnego oświadczenia.

## Zgromadzenie Ogólne

### § 15

1. Zgromadzenie Ogólne jest najwyższą władzą Organizacji.
2. Zgromadzenie Ogólne tworzą pracodawcy będący członkami Organizacji zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 1 Statutu. Każdemu członkowi przysługuje na Zgromadzeniu Ogólnym jeden głos.
3. W Zgromadzeniu Ogólnym mogą brać udział pełnomocnicy pracodawców o których mowa w ust. 2. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie.
4. Prawo głosu przysługuje pod warunkiem uiszczenia przez członka Organizacji pełnej składki przed terminem Zgromadzenia Ogólnego.
5. Zgromadzenie Ogólne odbywa się minimum jeden raz w roku.
6. Zarząd jest zobowiązany w ciągu 30 dni od daty upływu kadencji do zwołania Zgromadzenia Ogólnego.
7. Zgromadzenie Ogólne zwoływane jest przez Zarząd albo na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek 1/10 członków Organizacji. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad oraz dodatkowo projekty uchwał w przypadku, gdy przedmiotem obrad mają być sprawy dotyczące: zmiany Statutu, rozwiązania Organizacji oraz przystąpienia (lub wystąpienia) do krajowych lub międzynarodowych organizacji.
8. Zgromadzenie zwoływane jest **listownie z wyprzedzeniem 14 dniowym lub pocztą elektroniczną z podaniem porządku obrad** (proponowana zmiana: listownie lub pocztą elektroniczną z wyprzedzeniem 14-dniowym).
9. Zgromadzenie Ogólne jest ważne bez względu na liczbę reprezentowanych w nim członków Organizacji, prawidłowo powiadomionych o danym Zgromadzeniu, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.
10. Zgromadzenie Ogólne może podejmować uchwały tylko w ustalonym i podanym do wiadomości przez Zarząd porządku obrad. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad można podjąć uchwały, jeżeli nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu.
11. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, chyba że niniejszy Statut wymaga większej liczby głosów w danej sprawie.

### § 16

Do kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

1. Uchwalenie ramowego „Programu Działania” Związku na okres kadencji oraz zatwierdzenie rocznych planów działania.
2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwalanie rocznego budżetu Organizacji i przyjmowanie sprawozdania z jego wykonania.
4. Podejmowanie decyzji o tworzeniu funduszy, fundacji oraz ustanawianiu stypendiów.
5. Udzielanie ( **dodanie: po upływie kadencji**) absolutorium dla Zarządu Organizacji i Komisji Rewizyjnej za okres kadencji.
6. Uchwalanie regulaminów.
7. Wybór ( **dodanie: po upływie kadencji**) członków Zarządu Organizacji, w tym Prezesa wg regulaminu zatwierdzonego przez Zgromadzenie Ogólne.
8. Wybór członków Komisji Rewizyjnej wg regulaminu zatwierdzonego przez Zgromadzenie Ogólne.
9. ( **Dodanie nowego pkt: Przeprowadzanie wyborów uzupełniających członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji**)
10. Ustalanie na wniosek Zarządu wysokości składek członkowskich i zasad ich opłacania.
11. Rozpatrywanie odwołań od decyzji podjętych przez Zarząd.

12. Przystępowanie i występowanie z krajowych i międzynarodowych organizacji. Uchwała w powyższej sprawie wymaga większości 3/4 głosów obecnych.

## Zarząd

### § 17

1. Zarząd kieruje pracami Organizacji.
2. Zarząd składa się z minimum 7 (siedmiu) członków wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne. Ilość członków Zarządu na daną kadencję określa uchwała Zgromadzenia Ogólnego.
3. Zarząd tworzą: Prezes, minimum 2 (dwaj) Wiceprezesi oraz minimum 4 (czterech) członków.
4. **(dodanie nowego pkt: Podczas nieobecności Prezesa zastępuje go jeden z Wiceprezesów wskazanych każdorazowo przez Prezesa).**
5. Prezesa Zarządu wybiera w wyborach bezpośrednich Zgromadzenie Ogólne. Wyboru Wiceprezesów dokonuje na wniosek Prezesa Zarządu nowo wybrany Zarząd Organizacji na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Dopuszcza się wybory uzupełniające w toku kadencji w przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu. Nowo wybrany członek Zarządu pełni swoją funkcję do końca bieżącej kadencji Zarządu.
7. Po upływie kadencji Zarząd sprawuje swoją funkcję aż do wyboru jego nowego składu.
8. Członkowie Zarządu mogą pełnić swoją funkcję przez kilka kolejnych kadencji.
9. Zarząd działa zgodnie z regulaminem uchwalonym na jego wniosek przez Zgromadzenie Ogólne.
10. **Uchwały Zarządu zapadają większością głosów. (proponowana zmiana: wykreślić „W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu”).**
11. Członkowie Zarządu nie mogą być pracownikami Organizacji.

### § 18

Do kompetencji Zarządu Organizacji należą sprawy nie zastrzeżone dla Zgromadzenia Ogólnego i Komisji Rewizyjnej a w szczególności:

1. Prowadzenie bieżących spraw Organizacji.
2. Realizacja "Programu Działania" uchwalonego przez Zgromadzenie Ogólne.
3. Zarządzanie majątkiem i finansami Organizacji.
4. Obniżanie okresowo składki członkowskiej lub zawieszenie jej płatności albo umorzenie zadłużenia wynikającego z okresowego niezapłacenia składek w przypadkach określonych w § 16 ust. 9 Statutu.
5. Powoływanie i rozwiązywanie oddziałów, sekcji branżowych i środowiskowych klubów członkowskich, stałych bądź doraźnych komisji, komitetów, rad, zespołów doradczych i grup eksperckich oraz pełnomocników Zarządu, a także wybór i odwoływanie członków tych organów oraz nadzorowanie ich działalności.
6. Desygnowanie i odwoływanie przedstawicieli do reprezentowania Organizacji na zewnątrz w radach, komisjach, komitetach organizacji i instytucji publicznych.
7. Nadzór nad działalnością Biura Organizacji.
8. **Zatrudnianie i zwalnianie Dyrektora Biura. (Proponowana zmiana: Na wniosek Prezesa Zarządu zatrudnienie i zwalnianie Dyrektora Biura)**
9. Podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia do Organizacji, wykluczenia członka lub przyjęcia rezygnacji z członkostwa w Organizacji.
10. Nadzór nad prowadzoną działalnością gospodarczą.
11. Przedkładanie Zgromadzeniu Ogólnemu sprawozdania ze swojej działalności, w tym wykonania budżetu Organizacji.

### § 19

1. Posiedzenia Zarządu Organizacji odbywają się co najmniej raz w miesiącu. Zawiadomienie o posiedzeniu może być ustne, pisemne bądź w formie elektronicznej.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, a w jego zastępstwie wskazany przez niego Wiceprezes Zarządu, który również im przewodniczy.

## PRACODAWCY POMORZA STATUT

3. Zarząd w drodze uchwały dokonuje podziału zadań i kompetencji pomiędzy poszczególnych swoich członków.
4. Uchwały Zarządu mogą być podjęte jeżeli wszyscy członkowie zostali zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu, w obecności co najmniej 4 (czterech) członków.

### § 20

1. Administrację Organizacji sprawuje Biuro Organizacji, które prowadzi bieżącą działalność i zapewnia obsługę organów statutowych.
2. Pracami Biura jego organizacją i koordynacją kieruje Dyrektor Biura.
3. W relacjach z osobami trzecimi, Dyrektor Biura działa na podstawie i w zakresie określonym przez Zarząd.
4. Dyrektor Biura odpowiedzialny jest przed Zarządem i uczestniczy w posiedzeniach władz Organizacji z głosem doradczym.
5. Dyrektor Biura w porozumieniu z Prezesem Zarządu nawiązuje i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Biura.
6. Dyrektor Biura nadzoruje gospodarkę finansowo-księgową Organizacji oraz prawidłowość wydatkowania środków finansowych zgodnie z uchwałami organów statutowych.
7. **(nowy punkt: Prezes Zarządu lub pod jego nieobecność wskazany przez niego Wiceprezes mogą upoważnić Dyrektora Biura do reprezentowania organizacji)**

### Komisja Rewizyjna

#### § 21

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Organizacji.
2. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli całości kształtu prac organów Organizacji, w szczególności realizacji uchwał, wykonania programów, planów oraz budżetu organizacji.
3. Komisja Rewizyjna po upływie kadencji składa sprawozdanie i wnioskuję do Zgromadzenia Ogólnego o udzielenie absolutorium Zarządowi w zakresie zarządzania majątkiem i finansami Organizacji.
4. Komisja Rewizyjna ma obowiązek występować do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądać wyjaśnień oraz zgłaszać zalecenia pokontrolne.
5. Komisja Rewizyjna wyraża opinię w sprawie wykluczenia członka z Organizacji.
6. Komisja Rewizyjna działa zgodnie z regulaminem uchwalonym na jej wniosek przez Zgromadzenie Ogólne.

#### § 22

1. Komisja Rewizyjna składa się z minimum 5 (pięciu) członków. Ilość członków Komisji Rewizyjnej na daną kadencję określa uchwała Zgromadzenia Ogólnego.
2. Dopuszcza się wybory uzupełniające w toku kadencji w przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej. Nowo wybrany członek Komisji Rewizyjnej pełni swoją funkcję do końca bieżącej kadencji.
3. Po upływie kadencji Komisja Rewizyjna sprawuje swoją funkcję aż do wyboru nowego jej składu.
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Zawiadomienie o posiedzeniu może być ustne, pisemne bądź w formie elektronicznej.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, a w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący, który również im przewodniczy.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.



8. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji w Organizacji (z wyłączeniem funkcji w oddziałach, sekcjach branżowych i środowiskowych klubach członkowskich, stałych bądź doraźnych komisjach, komitetach, radach, zespołach doradczych i grupach eksperckich) oraz być pracownikami Organizacji.

#### Rozdział V

### **ODDZIAŁY ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”**

#### **§ 23**

1. Organizacja może tworzyć Oddziały na obszarze swojego działania skupiające lokalnych przedsiębiorców ich związki i organizacje. Obszar działania Oddziału ogranicza się do miasta, gminy bądź powiatu, w którym ma on swoją siedzibę.
2. Oddział Organizacji tworzy się i likwiduje na mocy uchwały Zarządu Organizacji.
3. Oddział realizuje zadania w zakresie określonym w § 6 Statutu Organizacji, z zastrzeżeniem, że reprezentuje interesy gospodarcze członków Oddziału, w szczególności wobec organów władzy publicznej na obszarze swojego działania.
4. Strukturę organizacyjną i sposób działania Oddziału oraz **Rady Oddziałów** (proponowana zmiana: **wykreślić „rady oddziałów”**) określa regulamin zatwierdzony przez Zarząd.
5. Pracami Oddziału Organizacji kieruje Zarząd Oddziału kierowany przez Przewodniczącego wybranego przez członków Oddziału.
6. Na działalność statutową prowadzoną przez Oddział Organizacji, Oddział może przeznaczyć do 50% (pięćdziesiąt) wpłaconych przez członków Oddziału składek do Organizacji. W tym celu Biuro Organizacji będzie prowadziło subkonto Oddziału.

#### **§ 24**

1. Tworzy się Radę Oddziałów jako organ doradczy Zarządu Organizacji.
2. Radę tworzą Przewodniczący Oddziałów Organizacji, którzy ze swojego grona wybierają Przewodniczącego Rady.
3. Przewodniczącemu Rady Oddziałów przysługuje prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej Organizacji. (Proponowana zmiana: **usunąć cały Par 24**)

#### Rozdział VI

### **MAJĄTEK ORGANIZACJI „PRACODAWCY POMORZA”. REPREZENTACJA**

#### **§ 25**

1. Majątek Organizacji powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, z własnej działalności, z dochodów z majątku Organizacji, a także z dotacji i subwencji otrzymywanych zgodnie z przepisami prawa.
2. Dochód z działalności gospodarczej prowadzonej przez Organizację służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.
3. Organizacja może tworzyć fundusz statutowy i inne fundusze celowe.

#### **§ 26**

Majątek po rozwiązanej Organizacji przechodzi na cele społeczne w myśl ustaleń uchwały Zgromadzenia Ogólnego o rozwiązaniu Organizacji.

#### **§ 27**

Zasady gospodarki finansowej Organizacji określa regulamin uchwalony przez Zarząd zaopiniowany przez Komisję Rewizyjną.

#### **§ 28**

Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (2007), w zakresie:

- a. wydawanie książek (PKD 58.11.Z),

## PRACODAWCY POMORZA STATUT

- b. pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z),
- c. przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z),
- d. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z),
- e. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z),
- f. reklama (PKD 73.1),
- g. badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z),
- h. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna (PKD 74),
- i. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
- j. pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana (PKD 82.9),
- k. pozaszkolne formy edukacji (PKD 85.5).
- l. **nowy punkt: Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD: 6820Z)**
- m. **nowy punkt: Restauracje i pozostałe placówki gastronomiczne KD: 05610**

### § 29

1. Organizację reprezentuje Prezes Zarządu lub upoważniona przez niego osoba.
2. Do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych i **podpisywania deklaracji podatkowych, ZUS, GUS** w imieniu Organizacji upoważnieni są:
  - a. Prezes i Wiceprezes Zarządu działający łącznie lub
  - b. dwaj Wiceprezesi Zarządu działający łącznie lub
  - c. **nowy punkt: Prezes działający łącznie z Dyrektorem Biura**
  - d. **nowy punkt: Wiceprezes działający łącznie z Dyrektorem Biura**
3. Zarząd może udzielić okresowego pełnomocnictwa do zaciągania zobowiązań finansowych Dyrektorowi Biura działającemu samodzielnie do kwoty **3.000 (trzy tysiące)** (Proponowana zmiana: **5.000 (pięć tysięcy) jednorazowo oraz podpisywania przez Dyrektora Biura deklaracji podatkowych, ZUS-owskich, GUS-owskich i innych**) albo bez ograniczeń jednakże działającemu łącznie z jedną z osób wymienionych w ust. 2.

## Rozdział VII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 30

Uchwała o zmianie Statutu Organizacji może być podjęta przez Zgromadzenie Ogólne większością 2/3 głosów obecnych na Zgromadzeniu Ogólnym.

#### § 31

Uchwała w sprawie rozwiązania Organizacji może być podjęta przez Zgromadzenie Ogólne większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków Organizacji.

#### § 32

Statut wchodzi w życie z dniem rejestracji przez Sąd Rejestrowy.