

# POIR 3.2.2. KREDYT NA INNOWACJE TECHNOLOGICZNE

GIZELA GORĄCZYŃSKA  
Gdańsk 24/11/2016



**BGŻ BNP PARIBAS**

Bank zmieniającego się świata

# Kredyt na innowacje technologiczne – jak uzyskać premię technologiczną?

---

1. Przedsiębiorca składa do banku komercyjnego wniosek o udzielenie kredytu technologicznego.
2. Po uzyskaniu promesy lub zawarciu warunkowej umowy kredytowej przedsiębiorca składa do BGK wniosek o dofinansowanie projektu (w trakcie ogłoszonego przez BGK konkursu).
3. BGK rozpatruje wniosek o dofinansowanie zgodnie z kryteriami dla poddziałania 3.2.2 PO IR.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, BGK przyznaje promesę premii technologicznej.
5. Następnie przedsiębiorca zawiera z bankiem komercyjnym umowę kredytową.
6. BGK zawiera z przedsiębiorcą umowę o dofinansowanie projektu.
7. BGK wypłaca premię technologiczną w ramach płatności pośrednich w trakcie realizacji inwestycji oraz w ramach płatności końcowej po zakończeniu projektu.



## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne – główne definicje i założenia

---

Na podstawie nowelizacji ustawy o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej z dnia 5 sierpnia 2015 r.

**Inwestycja technologiczna** - inwestycja polegająca na:

- a) zakupie nowej technologii, jej wdrożeniu oraz uruchomieniu na jej podstawie wytwarzania nowych lub znacząco ulepszonych, **w stosunku do dotychczas wytwarzanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, towarów, procesów lub usług albo
- b) wdrożeniu własnej nowej technologii oraz uruchomieniu na jej podstawie wytwarzania nowych lub znacząco ulepszonych, **w stosunku do dotychczas wytwarzanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, towarów, procesów lub usług.

**Nowa technologia** – technologia w postaci prawa własności przemysłowej lub **wyników prac rozwojowych** lub **wyników badań przemysłowych** lub nieopatentowanej wiedzy technicznej, która umożliwia wytwarzanie nowych lub znacząco ulepszonych, **w stosunku do dotychczas wytwarzanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, towarów, procesów lub usług.

Maksymalna wysokość premii technologicznej – **6 mln zł** (zwiększenie z 4 mln zł).



## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne – koszty kwalifikowalne

---

- Zakup, wytworzenie, a także koszty montażu i uruchomienia nowych oraz używanych środków trwałych.
- Zakup robót i materiałów budowlanych w celu budowy lub rozbudowy budynków, budowli lub ich części.
- Zakup wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, licencji, know-how oraz nieopatentowanej wiedzy technicznej.
- Zakup nieruchomości niezabudowanej lub zabudowanej, w tym zakup prawa użytkowania wieczystego oraz koszty związane z najmem lub dzierżawą gruntów, budynków i budowli lub ich części, poniesione do dnia zakończenia realizacji inwestycji technologicznej, pod warunkiem że umowa najmu lub dzierżawy będzie zawarta na okres co najmniej 3 lat od przewidywanego terminu zakończenia realizacji inwestycji technologicznej, **do wysokości 10 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych.**
- Wydatki ponoszone na wykonane przez doradców zewnętrznych studia, ekspertyzy, koncepcje i projekty techniczne, niezbędne do wdrożenia nowej technologii.





## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne

---

- Złożenie Wniosku o dofinansowanie – poprzez Generator wniosków o dofinansowanie
- Ocena formalna Wniosku – weryfikacja zgodności wniosku z wymogami formalnymi dla poddziałania 3.2.2. – około 30 dni od dnia zakończenia naboru.
- Ocena merytoryczna Wniosku – dokonywana przez Panel Ekspertów, podczas którego przedsiębiorca ma możliwość prezentacji projektu oraz udzielania odpowiedzi na pytania Ekspertów – około 60 dni od dnia dokonania oceny formalnej.



# Panel Ekspertów

---

- ❑ Dokonuje oceny merytorycznej wniosków
- ❑ W jego skład wchodzi branżowi eksperci zewnętrzni
- ❑ Elementem oceny prowadzonej przez Panel Ekspertów jest spotkanie jego członków z wnioskodawcą (lub jego upoważnionymi przedstawicielami)
- ❑ Wnioskodawcy otrzymują informację o terminie Panelu z 7-dniowym wyprzedzeniem
- ❑ Wnioskodawca (lub jego pracownik) przeprowadza 10-minutową prezentację projektu
- ❑ Po stronie wnioskodawcy w Panelu mogą uczestniczyć 3 osoby
- ❑ Sesja pytań i odpowiedzi może potrwać do 35 minut



## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne

---

- Po dokonaniu oceny merytorycznej opublikowana zostanie lista rankingowa, na podstawie której najlepsze projekty otrzymają promesę premii technologicznej.
- Podpisanie umowy pomiędzy Bankiem kredytującym a przedsiębiorcą po uzyskaniu promesy premii technologicznej – 30 dni.
- Przekazanie podpisanej umowy do BGK – 7 dni,
- Podpisanie umowy o dofinansowanie przez BGK – 30 dni od daty otrzymania kopii umowy kredytowej.



## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne – realizacja projektu

---

Beneficjent realizujący umowę o dofinansowanie ma obowiązek przestrzegania zapisów następujących dokumentów:

Umowa o dofinansowanie projektu w ramach Kredytu na Innowacje Technologiczne, ,

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020,

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,

Ustawa z dnia 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej.





## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne – wypłata dofinansowania

---

Złożenie wniosku o płatność pośrednią:

- Podpisanie umowy o dofinansowanie i ustanowienie zabezpieczeń,
- Uruchomienie kredytu technologicznego,
- Zrealizowanie co najmniej 25% wartości inwestycji,
- Za pośrednictwem systemu SL2014 co najmniej raz na 6 miesięcy.

**Uwaga: warunkiem wypłaty dofinansowania jest posiadanie przez Beneficjenta salda zadłużenia na rachunku kredytowym na dzień planowanej wypłaty premii.**



## 3.2.2. Kredyt na innowacje technologiczne – wypłata dofinansowania

---

- Dofinansowanie przekazane na podstawie wniosków o płatność pośrednią nie może przekroczyć 95% kwoty dofinansowania.
- Beneficjent jest zobowiązany do złożenia wniosku o płatność końcową nie później niż w dniu zakończenia okresu kwalifikowalności wydatków, o którym mowa w § 6 ust. 1, pod rygorem rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.



# Dofinansowanie

- ❑ Maksymalna kwota dofinansowanie: **6 mln PLN** (płatność pośrednia możliwa po zrealizowaniu 25% planowanej wartości kosztów kwalifikowanych),
- ❑ Intensywność wsparcia zależy od miejsca realizacji inwestycji i statusu **MŚP**

Województwa (regiony)	Małe i mikro przedsiębiorstwa	Średnie przedsiębiorstwa
lubelskie, podkarpackie, podlaskie, warmińsko-mazurskie	70%	60%
kujawsko-pomorskie, lubuskie, łódzkie, małopolskie, opolskie, pomorskie, świętokrzyskie, zachodniopomorskie; mazowieckie (podregiony: ciechanowsko-płocki, ostrołęcko-siedlecki, radomski, warszawskiego wschodni)	55%	45%
dolnośląskie, wielkopolskie, śląskie	45%	35%
mazowieckie (podregion warszawski zachodni)	40%	30%
mazowieckie (m. st. Warszawa)	do 31.12.2017 r.	35%
	od 1.01.2018 r.	30%
		25%
		20%

- ❑ Maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych: równowartość 50 mln EUR,
- ❑ Dla wydatków wykonanych przez zewnętrznych doradców na studia, ekspertyzy, koncepcje i projekty techniczne, intensywność wsparcia maksymalnie 50%.



# Montaż finansowy

**Całkowite koszty projektu**

**Koszty Kwalifikowane (KK)**

**Koszty Niekwalifikowane  
(KN)**

**Kredyt na innowacje technologiczne  
(do 75% KK )**

**Wkład własny Beneficjenta**

**(możliwość finansowania wkładu  
własnego innymi kredytami, w tym  
kredytem ze środków EBI).**

**Premia Technologiczna (do 70% KK )**



# Bank BGŻ BNP Paribas

[www.bgzbnpparibas.pl](http://www.bgzbnpparibas.pl)

Gizela Goraczyńska  
Biuro Programów Publicznych i Innowacji  
Tel. 22 566 92 50  
Kom. 660 510 534  
[gizela.goraczynska@bgzbnpparibas.pl](mailto:gizela.goraczynska@bgzbnpparibas.pl)