**Rozeznanie rynku na materiały szkoleniowe z dn. 21.07.2020**

Rozeznanie rynku przeprowadzane jest w ramach projektu sPrawny ekspert pozarządowy (POWR.02.16.00-00-0096/19) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.6: Usprawnianie procesu stanowienia prawa przez Partnera projektu organizację Pracodawcy Pomorza.

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

Pracodawcy Pomorza

Aleja Zwycięstwa 24,

80-219 Gdańsk

**II. Przedmiotem zamówienia jest** zakup materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu

*Wspólny Słownik Zamówień (CPV):* 39162200-7 Pomoce i artykuły szkoleniowe

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**- zakup materiałów szkoleniowych dla 210 uczestników szkoleń**

1. Zakup materiałów szkoleniowych dotyczy (zakup podzielony na części – Zamawiający daje możliwość składania ofert częściowych)

**Część I** - zakup pamięci typu pendrive dla 210 osób

Pendrive min. 2 GB z nadrukiem lub trwałą naklejką – pendrive do użytku uczestników szkolenia musi zostać oznakowany logo UE w związku ze współfinansowaniem zakupu – oferta musi uwzględniać nadruk logo (przesłanego przez Zamawiającego) lub trwałą naklejkę z logo

**Część II** - zakupu teczek dla 210 osób

Teczka z gumką tekturowa A4 250g biała

- zakupu notesów dla 210 osób

**Część III** - Notes/Zeszyt - format – A5, ilość kartek – 32, liniatura – kratka, wkład zeszytu - papier offset, gramatura – min. 50 g/m2

**Część IV** - zakupu długopisów dla 210 osób

Długopis metalowy lub plastikowy z nadrukiem lub trwałą naklejką z logo (przesłanym przez Zamawiającego), wkład niebieski, mechanizm wciskany lub przekręcany

**III. Zasady realizacji zamówienia**

1. Przedstawienie oferty na wymaganym druku

2. Dostarczenie zamówienia do 01.08.2020 (możliwość dostarczenia w partiach, przy czym pierwsza partia dotycząca min. 30 sztuk dla każdej z części zamówienia musi być dostarczona do 01.08.2020 a całość zamówienia zrealizowana do 27.08.2020)

**IV. Warunki udziału w postępowaniu :**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada ekonomiczne i techniczne możliwości wykonania zamówienia.

**V. Wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza brak istnienia w stosunku do niego podstawy do wykluczenia.

**VI. Przygotowanie oferty oraz data złożenia oferty:**

1. Oferty podpisane i zeskanowane w formacie pdf należy przesłać mailem na adres sprawnengo@gmail.com do dnia 28.07.2020 do godz. 20:00 w tytule wpisując „Oferta – materiały promocyjne” lub dostarczyć do biura Zamawiającego tj. Pracodawcy Pomorza

Aleja Zwycięstwa 24, 80-219 Gdańsk w dniach i godzinach pracy biura tj. pn-pt 09.00-15.00.

2. Oferta powinna być wypełniona wg wzoru – Załącznik nr 1, 2 i 3

3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego rozeznania rynku.

4. Oferta złożona po terminie uważana jest za nieważną.

5. Oferta powinna być kompletna. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu Wykonawcy oraz opieczętowana pieczątką podmiotu biorącego udział w procedurze (o ile dotyczy).

**VII. Kryteria wyboru oferty:**

1. Oferta zostanie rozpatrzona jeśli:

a) Oferent spełni kryteria i wymagania przedstawione w niniejszym rozeznaniu

b) Oferta zostanie przedstawiona do 28.07.2020 do godz. 20:00 (data wpływu oferty)

c) Cena usługi zostanie przedstawiona w kwotach brutto za sztukę oraz za całość zamówienia.

2. W przypadku gdy cena oferty spełniającej kryteria i wymagania przedstawione w punkcie 1 przekracza wartość środków dostępnych na realizację usługi, Zamawiający dopuszcza negocjację ceny oferty. Negocjacje zostaną przeprowadzone z Oferentem przedstawiającym najniższą cenę za usługi do osiągnięcia pułapu środków założonych na realizację działania w projekcie. W przypadku braku możliwości osiągnięcia kompromisu Zamawiający rezygnuje z oferty.

3. Oferent wyraża zgodę na:

a) rezygnację z zamówionej usługi zawartej w punkcie II podpunkt 1.2 w terminie do 3 dni przed realizacją usługi,

b) możliwość podjęcia negocjacji celem obniżenia ceny oferty.

4. Do oceny dopuszczone będą tylko oferty poprawnie wypełnione. Nie dopuszcza się modyfikacji Załącznika nr 1, 2, 3 (poza miejscami wskazanymi do wypełnienia/uzupełnienia).

**VIII. Waga punktowa oceny oferty**

1. Zamawiający dla oceny oferty ustala następującą wagę punktową:

a) 80% punktów (80 punktów) - cena całościowa brutto za daną część zamówienia

b) 20% punktów (20 punktów) – Wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej lub przedsiębiorstwem społecznym tj. Za podmiot ekonomii społecznej uznaje się: organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą, spółki prawa handlowego niedziałające tylko w celach zarobkowych (spółki non-profit), Zakłady Aktywności Zawodowej, Centra Integracji Społecznej, Spółdzielnie Socjalne, Pracy, Inwalidów (na potwierdzenie należy dołączyć dokument potwierdzający status np. KRS)

2. Sposób przyznawania punktów:

a) KU = (CRn/CRo) x 80 punktów

KU - wartość punktowa: Koszt Usługi za godzinę

CRn - cena brutto za całościową usługę wg najkorzystniejszej oferty

CRo - cena brutto za całościową usługę wg ocenianej oferty

b) Kryterium 1 b) kryterium zerojedynkowe:

- spełnienie kryterium – podmiot o którym mowa w pkt. 1 b – 20 pkt

- nie spełnienie kryterium – 0 pkt.

3. Dla złożonych ofert zostanie utworzona lista rankingowa. Miejsce na liście będzie uzależnione od oceny punktowej, w kolejności od najniższej do najwyższej.

4. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą liczbę punktów Zamawiający podejmie negocjacje celem wyłonienia najniższej cenowo ofert dla przedmiotowego rozeznania rynku.

**IX. Zawiadomienie o wyborze oferty**

Zamawiający powiadomi Oferenta wybranego oraz innych Oferentów w terminie do 3 dni kalendarzowych po zakończeniu procedury konkurencyjności.

X. Osoba do kontaktu

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Igą Kopeć – sprawnengo@gmail.com

**XI. Pozostałe postanowienia**

1) Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Pracodawców Pomorza do zawarcia umowy.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru bez podania przyczyny.

3) Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

4) Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana.

5) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 3 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następna w kolejności.

6) Zamawiający nie dopuszcza do oceny ofert, w których Wykonawca przy wykonywaniu Zamówienia posługuje się Podwykonawcami.

7) Od dokonanego wyboru nie przewiduje się procedury odwoławczej.

8) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

9) Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

**Załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku z dnia 21.07.2020**

......................................

*(Miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

...............................................................................................................................(*pełna nazwa firmy wykonawcy )*

……………………………………………………………………………………

Siedziba ( *ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)*

NIP ...............................................,

REGON: ...........................................................

Reprezentowany przez ................................................................................................................

(*imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania)*

Po zapoznaniu się z Rozeznaniem Rynku z dn. 20.07.2020 r. oferujemy wykonanie materiałów szkoleniowych w następujących częściach zgodnych z opisem w pkt. III 1 rozeznania rynku (proszę o wypełnienie części, która dotyczy)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Część: | Cena netto za 1 szt. | Cena brutto za 1 szt. | Cena całkowita brutto za 210 sztuk |
| Część I |  |  |  |
| Część II |  |  |  |
| Część III |  |  |  |
| Część IV |  |  |  |

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.
2. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że nie będziemy podnosić jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego z tytułu kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej lub przedsiębiorcą społecznym zgodnie z opisem zawartym w rozeznaniu rynku pkt. VIII 1 b) (proszę wstawić znak X przy odpowiedzi)

TAK … NIE …

\*w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK dołączam potwierdzenie statutu przedsiębiorstwa zgodnie z opisem w rozeznaniu rynku

……………………………..

*(pieczęć i podpis)*

**Załącznik nr 2 do Rozeznania Rynku z dn. 21.07.2020 r.**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku powiązań kapitałowych i osobowych**

……………………………………………….…….…..

…………………………

/pieczątka nagłówkowa Wykonawcy /miejscowość, dnia/

/ dane teleadresowe wykonawcy/

Przystępując do udziału w postępowaniu na zakup materiałów szkoleniowych w ramach projektu sPrawny ekspert pozarządowy (POWR.02.16.00-00-0096/19) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.6: Usprawnianie procesu stanowienia prawa realizowanego przez Partnera projektu organizację Pracodawcy Pomorza. oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

………………………… ……………………....................

*Czytelny podpis osoby upoważnionej do przedstawiania Pieczęć podmiotu oferty oraz parafowania każdej strony oferty*

*Załącznik nr 3 do Rozeznania Rynku z dn. 21.07.2020*

*KLAUZULA INFORMACYJNA*

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, organizacja Pracodawcy Pomorza informuje, że:*

*1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: kancelaria@miir.gov.pl lub pisemnie przekazując 15 korespondencję na adres siedziby Administratora.*

*2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@miir.gov.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Administrator powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie projektu, sPrawny ekspert pozarządowy POWR.02.16.00-00-0096/19-00 realizowanego przez ZHP Chorągiew Gdańską i partnera organizację Pracodawcy Pomorza.*

*3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO: −rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320, z późn. zm.); −rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia; −rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi(Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014); −ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.*

*4. Pani/ Pana dane osobowe będę przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.*

*5. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji ww. celu, o którym mowa w 16 pkt. 4. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.*

*6. Pani/ Pana dane osobowe zostały powierzone Instytucji Pośredniczącej Narodowemu Centrum Badan i Rozwoju oraz beneficjentowi realizującemu projekt, którym jest partner projektu organizacja Pracodawcy Pomorza oraz lider projektu Związek Harcerstwa Polskiego. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.*

*7. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.*

*8. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 4, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.*

*9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.*

*10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*

*11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.*

*12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.*

*……………………………………………………………………………………….*

*Czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji*

*podmiotu*